

RETTLEIAR:  
SLIK GIR DU FULLMAKT TIL DEKLARERING AV FARLEG AVFALL



Farlig avfall



Asbest



Batterier



Bilbatteri



Gulvbelegg



Impregnerert trevirke



Lyspærer



Lysstoffrør



Maling, lim og lakk



Oljefilter



Spillolje



Vindu med  
klorparafin



Vindu med PCB



Brannslukkere



Fyrverkeri



Gassbeholdere



Isolasjon XPS



Spraybokser



Oljeforurensede  
masser



Tonerkassett

## KVEN MÅ DEKLARERE FARLEG AVFALL?

Om di verksemd produserer meir enn ein kilo farleg avfall årleg er du forplikta til å levere dette minst ein gong per år til eit lovleg mottak for farleg avfall. For å kunne levere farleg avfall, må avfallet vere deklarerert. Det vil seie at det må fyllast ut eit skjema som gjer greie for kva type farleg avfall verksemda leverer og kor mykje avfall du leverer. Deklarering av farleg avfall gjerast elektronisk på [avfallsdeklarering.no](https://avfallsdeklarering.no).

**Dersom det farlege avfallet ikkje er deklarerert, eller dersom verksemda ikkje har gitt Bingsa Gjenvinning fullmakt til å deklarerer avfallet for verksemda, blir leveringa avvist.**

## SLIK GJER DU DET

### Steg 1

For å gi Bingsa Gjenvinning fullmakt til å deklarerer det farlege avfallet, må verksemda registrere seg på [avfallsdeklarering.no](https://avfallsdeklarering.no). Dette gjerast ved at den som dagleg leiar (eventuelt den som er tildelt Altinn-rolla «Energi, miljø og klima» i verksemda) loggar seg på «Administrasjon»:

[AVFALLSDEKLARERING.NO](https://avfallsdeklarering.no) DSA Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet Miljødirektoratet

FORSIDE INFORMASJON VEILEDERE REGELVERK AVFALLSKODER AVFALLSMOTTAK HJELP

### Om løsningen

Avfallsdeklarering.no er en løsning for deklarerer av farlig avfall og radioaktivt avfall. Løsningen benyttes av aktører med deklarasjonsplikt, myndigheter og andre som ønsker innsyn i deklarerert avfall. Avfallsdeklarering.no er ikke tilrettelagt for bruk på mobiltelefon.

**LOGG INN** [Administrasjon ?](#)

Brukernavn

Passord

[Glemt passord? ?](#) **LOGG INN**

## Steg 2

Etter pålogging vil verksemda, dersom det er første gang tenesta blir nytta, få opp følgjande bilde:

# Første gangs registrering av bedrift

Dette er første gang en administrator logger inn for bedriften [REDACTED]. For å kunne benytte administrasjonsmodulen må vi opprette en bedriftsprofil for din bedrift. Basert på de opplysningene vi har om [REDACTED], så vil vi registrere bedriften som avfallsprodusent. For å bekrefte dette klikker du på knappen [Registrer som avfallsprodusent] nedenfor.

Hvis du har valgt feil organisasjonsnummer/bedrift, eller hvis du ikke ønsker å registrere denne bedriften som en avfallsprodusent, klikker du på knappen [Avbryt].

Hvis bedriften er et avfallsmottak, må du melde fra til myndigheten som har gitt tillatelsen om at du ikke kan registrere bedriften som avfallsmottak i Avfallsdeklarerer.no. Du må IKKE registrere bedriften som produsent.

REGISTRER SOM KONSULENT    AVBRYT

REGISTRER SOM AVFALLSPRODUSENT

## Steg 3

Når registreringa som avfallsprodusent er gjennomført, vil administrator få opp dette bildet:

[AVFALLSDEKLARERING.NO](#) Velg enhet

[BEDRIFTSPROFIL](#)   [SLUTTBRUKERE](#)   [FULLMAKTER](#)   [FORETRUKNE AVFALLSMOTTAK](#)

## Bedriftsprofil Hjelp ?

Her registrerer du administrative bedriftsopplysninger som navn og adresse. Bedriftsprofil må fylles ut og lagres før bedriften kan ta i bruk Avfallsdeklarerer.

### Organisasjon

Virksomhetsnummer  
[REDACTED]

Organisasjonsnavn  
[REDACTED]

Næringskode 1  
[REDACTED]

### Administrator

[REDACTED]	*
[REDACTED]	*
[REDACTED]	*

Administrator har ansvar for oppgavene som skal gjøres i Administrasjonsmodulen, f.eks. brukeradministrasjon og tildeling av fullmakter til mottakere som skal deklare på vegne av virksomheten.

### Besøksadresse

Ingeskogen 1  
[REDACTED] ENDRE BESØKSADRESSE

### Postadresse

[REDACTED] ENDRE POSTADRESSE

LAGRE

## Steg 4

Så må verksemda registrere kven som skal deklarerere avfallet eller knyttast til ei fullmakt:

AVFALLSDEKLARERING.NO

Velg enhet

BEDRIFTSPROFIL **SLUTTBRUKERE** FULLMAKTER FORETRUKNE AVFALLSMOTTAK

## Sluttbrukere

Hjelp ?

Sluttbrukere er medarbeidere som skal deklarerere avfall eller knyttes til fullmakt. Du må registrere minst én sluttbruker. Etter registrering, vil sluttbruker få tilsendt eget brukernavn og engangspassord for aktivering av sluttbrukerkonto. Administrator kan registrere seg selv som sluttbruker.

+ LEGG TIL SLUTTBRUKER VIS DEAKTIVERTE SLUTTBRUKERE EKSPORTER TIL EXCEL

Navn	Epost	Telefon	Brukerident	Status	
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Aktivert	[Edit] [Add] [Delete]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Aktivert	[Edit] [Add] [Delete]

1 - 2 av 2 poster

## Steg 5

Deretter gir verksemda fullmakt til Bingsa Gjenvinning for å deklarerere farleg avfall ved å trykke på «Opprett fullmakt» i dette bildet:

AVFALLSDEKLARERING.NO

Velg enhet

BEDRIFTSPROFIL SLUTTBRUKERE **FULLMAKTER** FORETRUKNE AVFALLSMOTTAK

## Fullmakter

Hjelp ?

Mottaksanlegg eller konsulent kan deklarerere avfall på vegne av din bedrift. Dette krever at de har fullmakt fra deg. Du kan tildele fullmakt under menyvalget Fullmakter. Det må være opprettet og aktivert sluttbruker(e) for din bedrift, før fullmakt kan tildeles. Det er fordi fullmakten må ha en kontaktperson. Merk at det uansett er avfallsprodusenten som har deklarasjonsplikt og som vil stå som ansvarlig for opplysningene som legges inn i deklarasjonsskjemaet.

OPPRETT FULLMAKT VIS OGSÅ AVSLUTTEDE EKSPORTER TIL EXCEL

Org.nr.	Avfallsmottak/konsulent	Initiert av	Kontaktperson	Status	
[Redacted]	[Redacted]	Avfallsmottak, behandler deg	[Redacted]	Godkjent	[Add] [Delete]
[Redacted]	[Redacted]	Deg	[Redacted]	Godkjent	[Add] [Delete]

1 - 2 av 2 poster

Bingsa Gjenvinning-konsernet har ni miljøstasjonar der verksemder kan levere farleg avfall. Ei verksemd kan gi fullmakt til alle miljøstasjonane til å deklarerere, eller velje den miljøstasjonen som passar best:

Namn	Mottaksadresse	Kommune
Bingsa – ordinært og farlig avfall	Alvikvegen 194, 6019 ÅLESUND	ÅLESUND
ÅRIM, Breivika miljøstasjon	Gamle Brunvollsvengen 43, 6487 HARØY	ÅLESUND
ÅRIM, Djupøyna miljøstasjon	Valldalsvegen 55, 6210 VALLDAL	FJORD
ÅRIM, Gjørundneset miljøstasjon	Gjørundneset, 6040 VIGRA	GISKE
ÅRIM, Jarnes miljøstasjon	Sørestrandvegen 894, 6222 IKORNES	SYKKYLVEN
ÅRIM, Kjølen miljøstasjon	Hevsdalsvegen 360, 6200 STRANDA	STRANDA
ÅRIM, Nøsa miljøstasjon	Hellandsvegen 718, 6270 BRATTVÅG	ÅLESUND
ÅRIM, Sjøholtstrand miljøstasjon	Ålesundsvegen 1134, 6240 ØRSKOG	ÅLESUND
ÅRIM, Øveråslia miljøstasjon	Øveråsvegen 176, 6390 VESTNES	VESTNES





















I avfallsdeklarerer ser disse vala slik ut:





## Foretrukne avfallsmottak

[Hjelp](#) 

Som produsent har du mulighet til å legge inn en liste med dine foretrukne avfallsmottak, slik at de kommer øverst på lista over avfallsmottak når sluttbruker skal deklarerer.

LEGG TIL ET FORETRUKKET AVFALLSMOTTAK

Avfallsmottak 	Beskrivelse 	
Bingsa - ordinært og farlig avfall		 
ÅRIM, Breivika miljøstasjon		 
ÅRIM, Djupøyna miljøstasjon		 
ÅRIM, Gjørundneset miljøstasjon		 
ÅRIM, Jarnes miljøstasjon		 
ÅRIM, Kjølen Miljøstasjon		 
ÅRIM, Nøsa miljøstasjon		 
ÅRIM, Sjøholtstrand miljøstasjon		 
ÅRIM, Øveråslia miljøstasjon		 



1



1 - 9 av 9 poster

Tillatt kun valg fra denne listen. Avkrysningen begrenser valgmulighetene for den som fyller ut deklarasjonsskjemaet. Vedkommende kan ikke velge andre avfallsmottak enn de som er registrert her under foretrukne avfallsmottak.

## BRUKARSTØTTE

Dersom det oppstår utfordringar knytt til bruk av avfallsdeklarerer.no, er det oppretta ei eiga teneste for brukarstøtte:

**Tlf. brukarstøtte:** 951 61 748  
**Epost:** [brukerstotte@avfallsdeklarerer.no](mailto:brukerstotte@avfallsdeklarerer.no).