bingsa
gjenvinning

RETTLEIAR:
SLIK GIR DU FULLMAKT TIL DEKLARERING AV FARLEG AVFALL

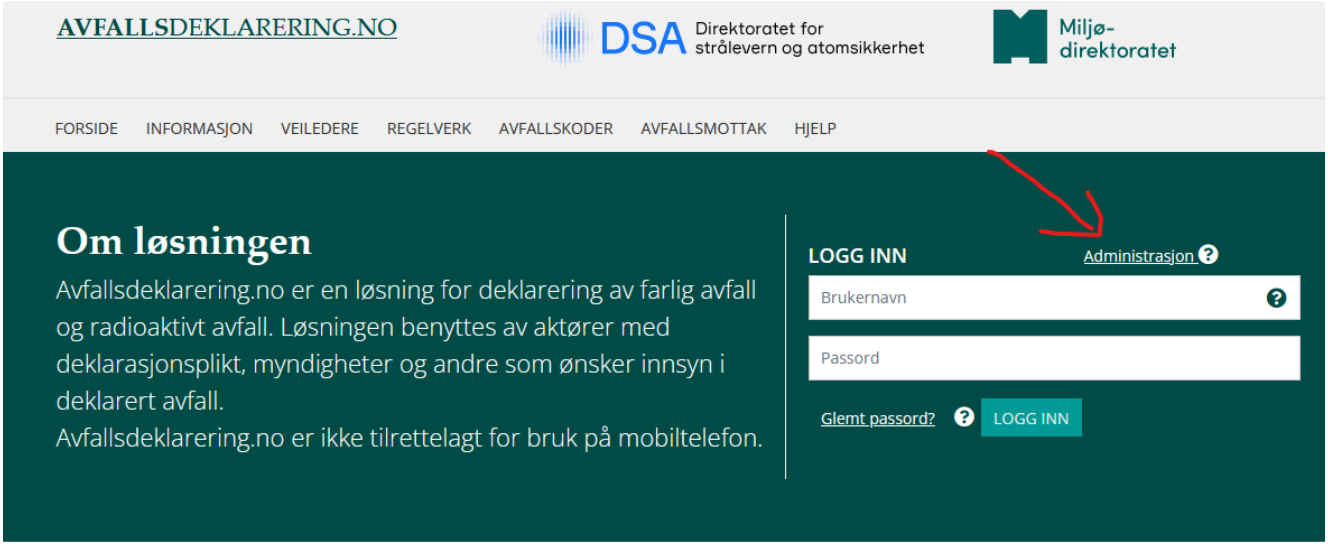
KVEN MÅ DEKLARERE FARLEG AVFALL?

Om di verksemd produserer meir enn ein kilo farleg avfall årleg er du forplikta til å levere dette minst ein gong per år til eit lovleg mottak for farleg avfall. For å kunne levere farleg avfall, må avfallet vere deklarert. Det vil seie at det må fyllast ut eit skjema som gjer greie for kva type farleg avfall verksemda leverer og kor mykje avfall du leverer. Deklarering av farleg avfall gjerast elektronisk på avfallsdeklarering.no.

Dersom det farlege avfallet ikkje er deklarert, eller dersom verksemda ikkje har gitt Bingsa Gjenvinning fullmakt til å deklarere avfallet for verksemda, blir leveringa avvist.

SLIK GJER DU DET

Steg 1
For å gi Bingsa Gjenvinning fullmakt til å deklarere det farlege avfallet, må verksemda registrere seg på avfallsdeklarering.no. Dette gjerast ved at den som dagleg leiar (eventuelt den som er tildelt Altinn-rolla «Energi, miljø og klima» i verksemda) loggar seg på «Administrasjon»:



Steg 2
Etter pålogging vil verksemda, dersom det er første gang tenesta blir nytta, få opp følgjande bilde:

Første gangs registrering av bedrift

Dette er første gang en administrator logger inn for bedriften [redacted] For å kunne benytte administrasjonsmodulen må vi opprette en bedriftsprofil for din bedrift. Basert på de opplysningene vi har om [redacted], så vil vi registrere bedriften som avfallsprodusent. For å bekrefte dette klikker du på knappen [Registrer som avfallsprodusent] nedenfor.
Hvis du har valgt feil organisasjonsnummer/bedrift, eller hvis du ikke ønsker å registrere denne bedriften som en avfallsprodusent, klikker du på knappen [Avbryt].
Hvis bedriften er et avfallsmottak, må du melde fra til myndigheten som har gitt tillatelsen om at du ikke kan registrere bedriften som avfallsmottak i Avfallsdeklarering.no. Du må IKKE registrere bedriften som produsent.

REGISTRER SOM KONSULENT   AVBRYT   REGISTRER SOM AVFALLSPRODUSENT

Steg 3
Når registreringa som avfallsprodusent er gjennomført, vil administrator få opp dette bildet:

AVFALLSDEKLARERING.NO

Velg enhet
[redacted]

BEDRIFTSPROFIL   SLUTTBRUKERE   FULLMAKTER   FORETRUKNE AVFALLSMOTTAK

Bedriftsprofil

Hjelp

Her registrerer du administrative bedriftsopplysninger som navn og adresse. Bedriftsprofil må fylles ut og lagres før bedriften kan ta i bruk Avfallsdeklarering.

Organisasjon

Virksomhetsnummer
[redacted]

Organisasjonsnavn
[redacted]

Næringskode 1
[redacted]

Administrator

[redacted] *

[redacted] *

[redacted] *

Administrator har ansvar for oppgavene som skal gjøres i Administrasjonsmodulen, f.eks. brukeradministrasjon og tildeling av fullmakter til mottakere som skal deklarere på vegne av virksomheten.

Besøksadresse

Ingeskogen 1
[redacted]

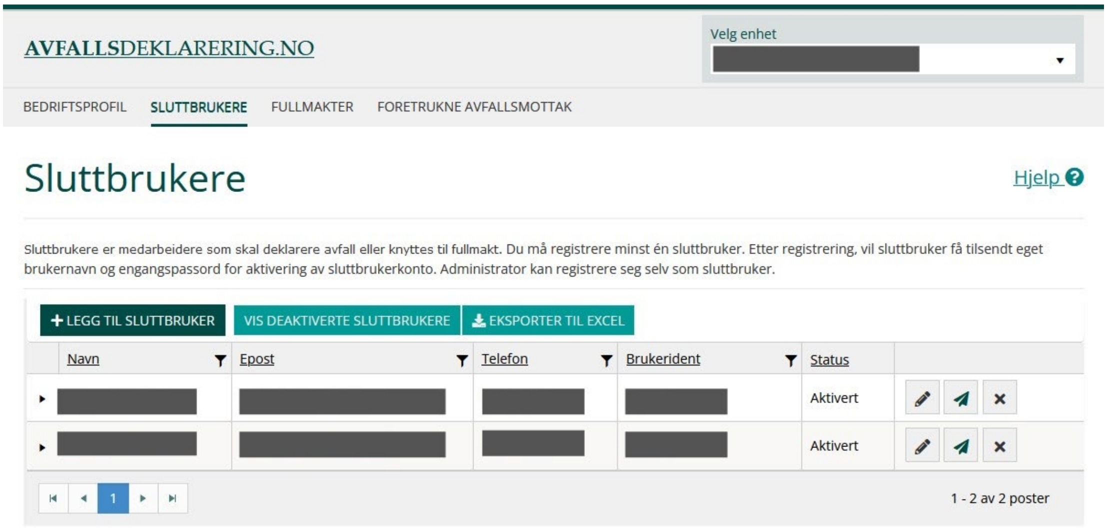
ENDRE BESØKSADRESSE

Postadresse

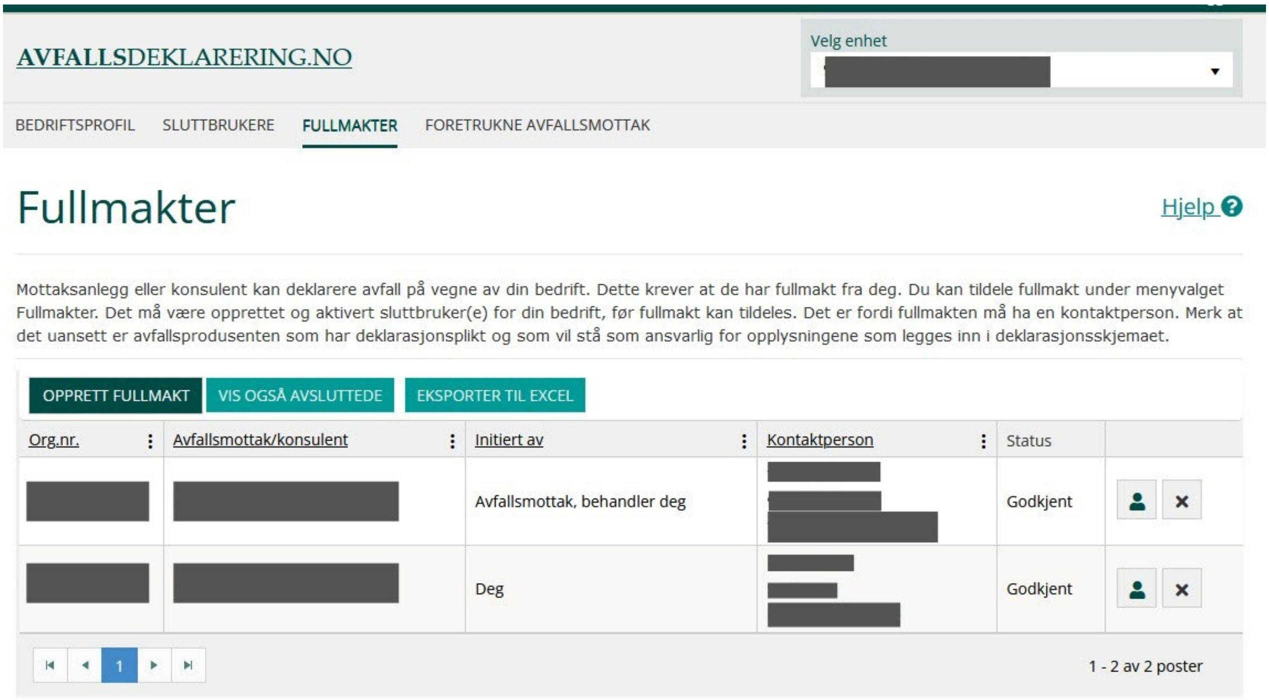
ENDRE POSTADRESSE

LAGRE

Steg 4
Så må verksemda registrere kven som skal deklarere avfallet eller knyttast til ei fullmakt:



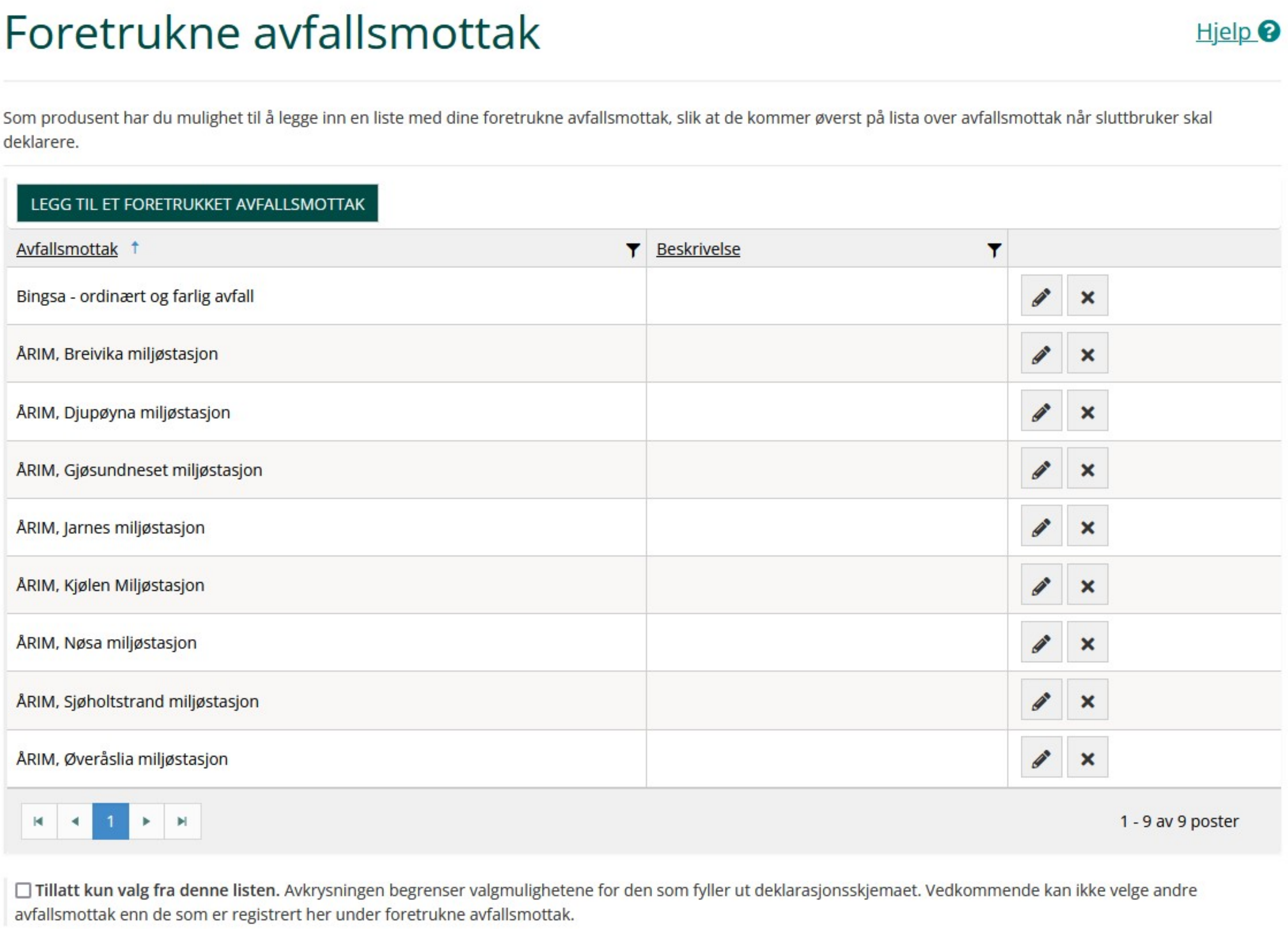
Steg 5
Deretter gir verksemda fullmakt til Bingsa Gjenvinning for å deklarere farleg avfall ved å trykke på «Opprett fullmakt» i dette bildet:



Bingsa Gjenvinning-konsernet har ni miljøstasjonar der verksemder kan levere farleg avfall. Ei verksemd kan gi fullmakt til alle miljøstasjonane til å deklarere, eller velje den miljøstasjonen som passar best:

Namn	Mottaksadresse	Kommune
Bingsa – ordinært og farlig avfall	Alvikvegen 194, 6019 ÅLESUND	ÅLESUND
ÅRIM, Breivika miljøstasjon	Gamle Brunvollsvegen 43, 6487 HARØY	ÅLESUND
ÅRIM, Djupøyna miljøstasjon	Valldalsvegen 55, 6210 VALLDAL	FJORD
ÅRIM, Gjøsundneset miljøstasjon	Gjøsundneset, 6040 VIGRA	GISKE
ÅRIM, Jarnes miljøstasjon	Sørestrandvegen 894, 6222 IKORNES	SYKKYLVEN
ÅRIM, Kjølen miljøstasjon	Hevsdalsvegen 360, 6200 STRANDA	STRANDA
ÅRIM, Nøsa miljøstasjon	Hellandsvegen 718, 6270 BRATTVÅG	ÅLESUND
ÅRIM, Sjøholtstrand miljøstasjon	Ålesundsvegen 1134, 6240 ØRSKOG	ÅLESUND
ÅRIM, Øveråslia miljøstasjon	Øveråsvegen 176, 6390 VESTNES	VESTNES

I avfallsdeklarering ser desse vala slik ut:



BRUKARSTØTTE

Dersom det oppstår utfordringar knytt til bruk av avfallsdeklarering.no, er det oppretta ei eiga teneste for brukarstøtte:

Tlf. brukarstøtte: 951 61 748
Epost: brukerstotte@avfallsdeklarering.no.